

ИНФОРМАЦИЯ
 об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в КГБУЗ «Хабаровская РБ»
 за 2 квартал 2024 год

№ п/п	Мероприятие плана	Плановый срок	Фактический срок	Непосредственные результаты
1	Личный прием граждан или прием по телефону информации по вопросам противодействия коррупции	Постоянно, в соответствии с графиком приема	Постоянно, в соответствии с графиком приема	Прием граждан согласно графику приема организован
2	Обеспечение наличия в холлах учреждения в доступных для ознакомления местах, на сайте учреждения следующей информации: - о номерах «телефона доверия» учреждения и министерства здравоохранения Хабаровского края по вопросам противодействия коррупции; - о графике приема граждан или передачи по телефону информации администрацией учреждения по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения; - об иных доступных способах обращения граждан и их	постоянно	постоянно	В доступных для ознакомления местах, а также на сайте учреждения размещена информация: - о номерах «телефона доверия» учреждения и министерства здравоохранения Хабаровского края по вопросам противодействия коррупции; - о графике приема граждан или передачи по телефону информации администрацией учреждения по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения.

	координатах (номера телефонов, адресах электронной почты, местонахождения «ящика доверия»).			
3	Обеспечивать своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, в том числе поступивших при помощи электронной почты или (или) через «ящик доверия»	В сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ	В сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ	За 2 квартал 2024 года обращения граждан по вопросам противодействия коррупции не поступали
4	Осуществлять анализ поступивших обращений граждан на предмет наличия в обращениях фактов коррупции в учреждении	ежемесячно	ежемесячно	В 2 квартале 2024 года в ходе анализа поступивших обращений граждан наличие в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения не установлено
5	Пополнять (обновлять) информацию о платных и бесплатных медицинских услугах, порядке и условиях их получения на информационных стендах и сайте учреждения	В течение 2-х дней с момента изменения информации	Изменений не было	В 2 квартале 2024 года информация о платных и бесплатных медицинских услугах, порядке и условиях их получения не изменялась.
6	Представлять в министерство здравоохранения Хабаровского края информацию об исполнении Плана мероприятий по предупреждению коррупционных	ежеквартально в срок до 01 числа следующего за отчетным кварталом	26.06.2024	Информация представлена

	правонарушений в сфере здравоохранения.			
7	Направлять материалы в правоохранительные органы Хабаровского края в случае выявления фактов с признаками составов правонарушений коррупционной направленности совершенных должностными лицами учреждения	В течение 2-х дней с момента выявления		В связи с тем, что в 2 квартале 2024 года факты с признаками составов правонарушений коррупционной направленности совершенных должностными лицами учреждения не выявлены, в правоохранительные органы информация не передавалась.
8	Информирование сотрудников учреждения в целях предупреждения коррупционных действий и о возможной ответственности за указанные действия, включая издание информационных писем, устного информирования.	Не реже одного раза в квартал	1 раз в квартал	Организовано информирование сотрудников учреждения в целях предупреждения коррупционных действий и о возможной ответственности за указанные действия.
9	Осуществление постоянного контроля по соблюдению работниками учреждения кодекса этики и служебного поведения	постоянно	постоянно	Контроль осуществляется постоянно руководителями подразделений и заместителями руководителя учреждения
10	Проведение мероприятий по оценке коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения и по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	постоянно	постоянно	Проведена оценка коррупционных рисков, утверждена карта коррупционных рисков

Осуществление постоянного контроля по соблюдению работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	постоянно	Заместители главного врача, руководители подразделений осуществляют постоянный контроль по соблюдению работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения
--	-----------	-----------	---